

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL
RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3
UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI
"ISTRUTTORE PROCESSI ORGANIZZATIVI E DI SUPPORTO" -
PROVA SCRITTA - BUSTA 1**

-
- 1) Il candidato illustri la natura giuridica e le funzioni delle Camere di commercio alla luce della L. 580/1993, come modificata dal D.Lgs. 219/2016, soffermandosi sull'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa dell'Ente, con cenni ai documenti mediante i quali la Camera di commercio definisce i propri indirizzi strategici pluriennali e la programmazione annuale delle attività.

RISPOSTA APERTA TASTIERA

- 2) Il candidato tratti dell'efficacia e dell'invalidità del provvedimento amministrativo, distinguendo tra nullità e annullabilità e illustrando i principali rimedi a disposizione del privato.

RISPOSTA APERTA TASTIERA

- 3) Il candidato illustri il ciclo di bilancio delle Camere di commercio ai sensi del D.P.R. 254/2005, descrivendo funzione e contenuti dei singoli documenti; inoltre illustri le fonti di finanziamento dell'Ente camerale.

RISPOSTA APERTA TASTIERA